



**УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ
ИННОВАЦИОННОГО НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
ЦЕНТРА МГУ «ВОРОБЬЁВЫ ГОРЫ»
ПРИКАЗ**

«01» июня 2023 г.

Москва

№ 19-23/УК-04

О внесении изменений в приказ от 11 марта 2022 г. № 07-22/УК-04 «Об утверждении примерных форм документов, необходимых для предоставления статуса участника проекта по созданию и обеспечению функционирования Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы»

В соответствии со статьями 12 и 14 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Правилами проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра «Инновационный научно-технологический центр МГУ «Воробьевы горы» (далее - Правила проекта, ИНТИЦ МГУ), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332 «О создании инновационного научно-технологического центра «Инновационный научно-технологический центр МГУ «Воробьевы горы» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 09 марта 2022 г. № 329) и в целях размещения участников проекта ИНТИЦ МГУ в кластере «Ломоносов»,

приказываю:

1. Признать утратившей силу Примерную форму соглашения о постоянном нахождении на территории ИНТИЦ МГУ «Воробьевы горы» органа управления соискателя после ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры - кластера «Ломоносов», предназначенного для размещения участников проекта (приложение № 2 к приказу от 11 марта 2022 г. № 07-22/УК-04).

2. Пункт 2 приказа от 11 марта 2022 г. № 07-22/УК-04 изложить в следующей редакции:

«2. Примерную форму Договора аренды нежилого помещения в кластере «Ломоносов» Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы», предназначенного для размещения участников проекта (приложение № 2)».

3. Утвердить приложение № 2 к приказу от 11 марта 2022 г. № 07-22/УК-04 в новой редакции (приложение № 1 к настоящему Приказу).

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор
АО «Управляющая компания
Инновационного научно-технологического
центра МГУ «Воробьевы горы»

В.А. Вайпан

**ДОГОВОР АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
В КЛАСТЕРЕ «ЛОМОНОСОВ» ИННОВАЦИОННОГО НАУЧНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ЦЕНТРА МГУ «ВОРОБЬЕВЫ ГОРЫ»,
ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА № ПДД/23-
000А**

(примерная форма)

г. Москва

«__» __ 20__ года

Фонд «Московский инновационный кластер» (сокращенное наименование – Фонд МИК), именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице руководителя центра развития и обеспечения функционирования кластера «Ломоносов» Никитина Дениса Александровича, действующего на основании доверенности № 5-1/23 от 01.02.2023 с одной стороны, и

(сокращенное наименование (при наличии) – _____), российское юридическое лицо, основной целью деятельности которого является осуществление научно-технологической деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.03.2019 № 332 «О создании инновационного научно-технологического центра «Инновационный научно-технологический центр МГУ «Воробьевы горы»

(реквизиты документа, подтверждающего включение в реестр лиц, участвующих в реализации проекта)
именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице (должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя)

с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона**», заключили настоящий Договор аренды нежилых помещений № _____ от _____ 202__ года (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Арендодатель передает Арендатору во временное владение и пользование (аренду) недвижимое имущество: помещение

(указать номер и наименование помещения согласно техническому плану БТИ)
общей площадью _____ кв.м на _____ этаже здания, расположенного в кластере «Ломоносов» Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы» по адресу: 119607, г. Москва, б-р Раменский, д. 1, кадастровый номер 77:07:0013004:27279 (далее – Помещение, Здание соответственно), а Арендатор принимает во временное владение и пользование (аренду) и обязуется оплачивать Арендодателю арендную плату в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

Границы арендуемого Помещения выделены красной линией на копии поэтажного плана этажа, являющегося Приложением № 1 к настоящему Договору.

1.2. Здание принадлежит Арендодателю на праве собственности, о чем в Единый государственный реестр прав внесена запись № 77:07:0013004:27279-77/051/2023-7, согласно выписке ЕГРН от 05.05.2023.

1.3. Арендодатель гарантирует, что в момент подписания Договора:

- Помещение не находится в залоге, под запретом (арестом), свободно от прав третьих лиц и иных обременений;

- Помещение имеет подключенные к системам энергоснабжения и исправные системы снабжения коммунальными услугами, в том числе системы канализации, отопления, водоснабжения, а также электроэнергии;

- Помещение на момент его передачи Арендатору соответствует техническим регламентам, строительным нормам, требованиям санитарной и электробезопасности.

Помещение передается Арендатору *без отделки / с черновой отделкой / с предчистовой отделкой / с чистовой отделкой*. Арендатор по письменному согласованию с Арендодателем (в т.ч. с привлечением третьих лиц) осуществляет отделку Помещения перед началом его эксплуатации. При этом размеры арендуемых площадей могут быть скорректированы после окончания ремонта и обмера БТИ.

1.4. Фактическая передача Помещения осуществляется по Акту приема-передачи Помещения с указанием технического состояния передаваемого Помещения (форма Акта приема-передачи Помещения установлена в приложении № 2 к настоящему Договору). Помещение считается переданным с даты подписания Акта сдачи-приема Помещения.

1.5. Помещение считается возвращенным Арендодателю с даты подписания полномочными представителями Сторон Акта приема-сдачи Помещения (возврата) с указанием технического состояния возвращаемого Помещения и условий возврата (форма Акта приема-сдачи Помещения установлена в приложении № 3 к настоящему Договору). Акт приема-сдачи возвращаемого Помещения подписывается после освобождения Арендатором Помещения.

1.6. Техническое состояние возвращаемого Помещения должно соответствовать описанию технического состояния, составленному при передаче Помещения Арендатору, с учетом естественного износа и выполнения Арендатором своих обязанностей, предусмотренных Договором, в т. ч. произведенными Арендатором улучшениями.

1.7. Помещение передается в аренду для *целей ведения научно-технологической деятельности Арендатора в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Постановления Правительства Российской Федерации от 28.03.2019 № 332 «О создании инновационного научно-технологического центра «Инновационный научно-технологический центр МГУ «Воробьевы горы» (далее – НПА).*

1.8. Арендодатель, подписывая настоящий Договор, предоставляет Арендатору согласие на регистрацию по месту фактического нахождения и использование адреса Помещения в качестве адреса юридического лица для целей регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ).

Арендатор, подписывая настоящий Договор, обязуется внести изменения в ЕГРЮЛ (в случае если адрес Помещения совпадает с адресом Арендатора, указанным в ЕГРЮЛ) в течение **15 (пятнадцать) рабочих дней** с даты окончания срока аренды Помещения либо даты досрочного прекращения действия настоящего Договора и предоставить Арендодателю в качестве подтверждения выписку из ЕГРЮЛ и копию листа записи о внесении соответствующих изменений в сведения ЕГРЮЛ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. В течение **5 (пяти) рабочих дней** с даты подписания настоящего Договора передать Арендатору Помещение по Акту приема-передачи Помещения, подписываемому уполномоченными представителями Сторон.

2.1.2. Обеспечить возможность беспрепятственного пользования Арендатором Помещения.

2.1.3. Предоставить Помещение в технически исправном состоянии с учетом положений пп. 1.3, 1.4 Договора, а также, при необходимости, согласовать Арендатору дизайн-проект и другие технические решения в соответствии с Регламентом проведения работ в помещениях кластера «Ломоносов».

2.1.4. Обеспечить Помещение теплоснабжением, водоснабжением, водоотведением, электроснабжением и другими коммунально-эксплуатационными услугами. При этом Арендодатель не несет ответственности за перерывы в предоставлении указанных услуг, которые произошли по вине организаций, оказывающих такие услуги.

2.1.5. По мере возникновения объективной необходимости, устанавливаемой в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в т.ч. в области архитектурной и градостроительной деятельности, производить за свой счет капитальный ремонт конструктивных частей и систем инженерного оборудования Здания в разумный срок. В случае если в таком ремонте возникает необходимость, Стороны согласовывают условия взаимодействия и плановый срок проведения Арендодателем капитального ремонта Помещения в течение **10 (десяти) рабочих дней** с даты получения одной Стороной письменного уведомления от другой Стороны о необходимости проведения Арендодателем капитального ремонта.

2.1.6. Оказывать содействие Арендатору в государственной регистрации настоящего Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве, а также проведении для государственного кадастрового учета Помещения (если применимо), в том числе в разумный срок по письменному требованию Арендатора предоставлять запрошенные документы, имеющиеся у Арендодателя и необходимые для использования Помещения в соответствии с разрешенным использованием. В случае отсутствия таких документов Арендодатель содействует Арендатору в их получении, в том числе путем предоставления соответствующей доверенности на лицо, указанное Арендатором.

2.1.7. При наличии возможности предоставить место, согласованное Сторонами дополнительно, для размещения информационной конструкции (вывески) как внутри, так и снаружи Здания, при условии надлежащего согласования Арендатором такого размещения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.1.8. Принять Помещение у Арендатора по Акту сдачи-приема Помещения в дату прекращения действия настоящего Договора.

2.1.9. Осуществлять эксплуатацию помещения, организовывая все необходимые мероприятия, соблюдая сроки их периодичности и учитывая особенности сферы деятельности Здания.

2.2. Арендатор обязан:

2.2.1. Принять Помещение у Арендодателя по Акту приема-передачи Помещения, составленному по форме приложения № 2 к настоящему Договору, который после подписания становится неотъемлемой частью Договора.

2.2.2. Уплачивать Арендодателю арендную плату и другие платежи в порядке и на условиях, установленных разделом 4 настоящего Договора.

2.2.3. При необходимости произвести за свой счет отделку переданного в аренду Помещения перед началом его эксплуатации в срок, не превышающий **3 (три) календарных месяца** с даты подписания настоящего Договора.

2.2.4. Обеспечить организацию и проведение государственного кадастрового учета Помещения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и передать Договор на государственную регистрацию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве в течение **10 (десяти) рабочих дней** с даты подписания настоящего Договора. Уплата государственной пошлины, взимаемой регистрирующим органом за такую регистрацию в размере, определенном Налоговым кодексом Российской Федерации, производится Арендатором.

2.2.5. Рационально и экономично использовать энергоресурсы и своевременно осуществлять оплату коммунальных платежей.

2.2.6. Соблюдать в Помещении Правила пользования Зданием¹, требования законодательства в области деятельности Арендатора. Обеспечить согласно Акту разграничения эксплуатационной безопасности безопасную эксплуатацию электрооборудования в Помещении в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также содержать Помещение в надлежащем санитарном, технически исправном состоянии, исключая возникновение источников возгорания, аварий, связанных с эксплуатацией электросети, тепло- и водоснабжающих систем. В случае аварий, пожаров, затоплений и других подобных чрезвычайных событий, Арендатор обязуется незамедлительно принимать меры к устранению последствий указанных событий, а также обеспечивать уведомление и доступ Арендодателя, ремонтно-эксплуатационных организаций для устранения таких ситуаций и их последствий.

2.2.7. Использовать Помещение в качестве нежилого помещения для целей ведения научно-технологической деятельности в соответствии с НПА и локальными актами управляющей компании Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы».

2.2.8. Своими силами и за свой счет с письменного согласия Арендодателя производить неотделимые улучшения Помещения. Стоимость неотделимых улучшений возмещению Арендатору не подлежит.

2.2.9. Обеспечивать представителям Арендодателя, а также представителям обслуживающих и контролирующих организаций беспрепятственный доступ в Помещение для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

2.2.10. Самостоятельно нести ответственность и (или) компенсировать Арендодателю ущерб, причиненный по вине Арендатора (под чем в настоящем Договоре понимается обязанность Арендатора компенсировать Арендодателю денежные суммы, уплаченные последним согласно требованиям/претензиям компетентных органов и/или иных третьих лиц в связи с ненадлежащим исполнением Арендатором положений настоящего Договора и/или действующего законодательства), в том числе соответствующими компетентными органами государственной власти за нарушение правил пожарной и электрической безопасности, правил эксплуатации технических средств и инженерного оборудования в Помещении, а также за необеспечение соблюдения Арендатором иных гарантий и обязательств, указанных в настоящем Договоре.

2.2.11. Соблюдать все требования законодательства Российской Федерации и нормативных актов города Москвы в отношении:

- охраны труда;
- промышленной безопасности;
- эксплуатации тепловых и электрических установок и сетей;
- охраны окружающей среды;
- санитарных норм;
- противопожарной безопасности (включая оснащение Помещения средствами

¹ Правила пользования Зданием – нормы и правила, обязательные для исполнения всеми арендаторами, а также иными посетителями и пользователями Здания при нахождении в Здании и использовании его помещений и инфраструктуры, принимаемые или изменяемые Арендодателем в одностороннем порядке по своему разумному усмотрению. При внесении изменений в указанные Правила Арендодатель информирует Арендатора путем направления соответствующего электронного уведомления по адресу электронной почты, указанному в разделе 9 Договора и (или) размещает их в соответствующем разделе на сайте <https://i.moscow>.

пожаротушения);

- миграционного законодательства;
- стандартов, норм и правил, регулирующих осуществление строительства и реконструкции.

2.2.12. Письменно не менее чем за **2 (два) календарных месяца** сообщать Арендодателю о намерении освобождения арендуемого Помещения в связи с досрочным расторжением настоящего Договора по любому основанию.

2.2.13. По истечении срока действия настоящего Договора, а также при досрочном его расторжении, передать в однодневный срок Арендодателю арендуемое Помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии с учетом текущего износа по Акту сдачи-приема Помещения (по форме утвержденной в Приложении № 3), а также вывезти всё свое оборудование, демонтировать и вывезти свои информационные конструкции (вывески), установленные как внутри помещения, так и на фасаде Здания.

2.2.14. За свой счет производить текущий ремонт Помещения.

2.2.15. Застраховать Помещение на весь период аренды с указанием выгодоприобретателем по заключаемому Арендатором договору страхования Арендодателя.

2.2.16. В течение **трех дней** с даты получения страхового полиса/электронного полиса направить сканобраз/копию Арендодателю.

2.2.17. Незамедлительно сообщать обо всех случаях повреждения Помещения, произошедших в период аренды, указав время наступления каждого такого случая, характер повреждения и всю другую имеющуюся у него информацию, касающуюся данного случая для дальнейшего обращения Арендодателя в страховую организацию.

2.2.18. Не заключать договоры субаренды или вступать в любые другие сделки, следствием которых может явиться какое-либо обременение или отчуждение Помещения.

2.2.19. Не осуществлять на территории и в помещениях Здания деятельность, не соответствующую установленной п.1.7 Договора.

2.2.20. Реализовывать иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.3. Арендодатель имеет право:

2.3.1. Производить осмотр Помещения в любое время по согласованию с Арендатором, а в случае возникновения аварийной ситуации без такого согласования.

2.3.2. Требовать устранения допущенных Арендатором нарушений в отношении использования Помещения согласно условиям Договора.

2.3.3. Расторгнуть Договор в случаях и порядке, указанных в разделе 7 настоящего Договора.

2.3.4. Приступить к поиску других потенциальных арендаторов и начать осуществлять показы Помещения за **45 (сорок пять) календарных дней** до окончания Договора.

2.3.5. В порядке и в соответствии с внутренними документами Арендодателя об организации контрольно-пропускного режима обеспечивать изготовление постоянных и временных пропусков в Здание.

2.4. Арендатор имеет право:

2.4.1. Пользоваться системами инженерных коммуникаций и сетей (включая системы жизнеобеспечения), предназначенными для обслуживания Помещения.

2.4.2. Осуществлять текущий ремонт (в т.ч. внутреннюю отделку Помещения) в соответствии с корпоративным стилем и согласованным Арендодателем дизайн-проектом, устанавливать и монтировать оборудование, необходимое для использования Помещения в соответствии с разрешенным использованием, организовывать внутреннюю охрану Помещения, устанавливать по согласованию с Арендодателем за свой счет и по своему

усмотрению системы безопасности.

2.4.3. Требовать устранения допущенных Арендодателем нарушений условий настоящего Договора.

2.4.4. Производить оформление постоянных и временных пропусков в Здание для сотрудников Арендатора и любых других лиц по желанию Арендатора. Оформление документов для выдачи пропусков производится в порядке, установленном внутренними документами Арендодателя об организации контрольно-пропускного режима.

2.4.5. Размещать информационную вывеску и размещать вывески (рекламную информацию) на фасаде Здания по согласованию с Арендодателем, не нарушая при этом требований законодательства Российской Федерации.

3. СРОК АРЕНДЫ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Срок аренды составляет _____, считая с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Помещения.

3.2. Договор подлежит государственной регистрации и считается заключенным с момента

такой регистрации, обязанность по осуществлению которой лежит на Арендаторе.

3.3. В соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны пришли к соглашению, что условия Договора распространяются на отношения Сторон, возникшие до государственной регистрации Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве, а именно с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Помещения.

3.4. Если за **2 (два) календарных месяца** до истечения срока, определенного в Договоре, ни одна из сторон не изъявит желания прекратить его действие или пересмотреть условия Договора, то Договор считается автоматически продлённым на тех же условиях.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА, ИНЫЕ ПЛАТЕЖИ

4.1. Арендная плата за пользование Помещением формируется из следующих составляющих:

4.1.1. Постоянная составляющая арендной платы, включая эксплуатационные расходы на:

- 1) *обслуживание систем вентиляции и кондиционирования;*
- 2) *обслуживание лифтового хозяйства;*
- 3) *охрана здания и территории;*
- 4) *обслуживание кровли;*
- 5) *уборка мест общего пользования и территории;*
- 6) *обслуживание фасадов;*
- 7) *обслуживание систем пожаротушения;*
- 8) *затраты на обучение сотрудников служб эксплуатации;*
- 9) *вывоз мусора;*
- 10) *прочие расходы.*

4.1.2. Переменная составляющая арендной платы — компенсация стоимости коммунальных услуг.

4.2. Арендатор компенсирует стоимость коммунальных услуг², в том числе: водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение и иные услуги, расходы по которым несет Арендодатель, но потребляются они Арендатором при использовании Помещения.

² услуги по поставке коммунальных ресурсов, в том числе холодной и горячей воды, электроэнергии, отопления, канализационные услуги и другие, осуществляемые соответствующими организациями коммунально-бытового обслуживания.

4.3. Расчетным периодом для начисления арендной платы является **1 (один) календарный месяц**.

Арендатор обязуется выплачивать Арендодателю в течение срока аренды арендную плату в порядке и на условиях настоящего Договора. *Начисление арендной платы производится с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Помещения и до даты фактического возврата Помещения Арендатором Арендодателю по Акту сдачи-приемки Помещения. / Арендодатель предоставляет Арендатору арендные каникулы на срок _____ дней с момента подписания Акта приема-передачи Помещения. Арендные каникулы предоставляются Арендатору в целях проведения ремонтных работ и подготовки Помещения для использования. В период арендных каникул расчет и начисление постоянной составляющей арендной платы не производится.*³

4.4. Ставка Арендной Платы по п.4.1.1 составляет _____ (_____) рублей 00 копеек за 1 кв. м (один квадратный метр) Арендуемой площади в год, включая НДС 20 %.

В течение _____ года (лет) действия Договора оплата аренды производится по установленной ставке, в последующие годы оплата аренды может подлежать индексации (увеличению) на индекс роста потребительских цен в Российской Федерации на основании данных Федеральной службы государственной статистики (ИПЦ Росстат) за предыдущий год.

Арендодатель сообщает Арендатору о корректировке величины арендной платы путем направления соответствующего уведомления с указанием размера и сроков платежа.

4.5. Ежемесячная плата за аренду Помещения составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, включая НДС 20 %.

Ежемесячная плата за аренду Помещения может быть пересмотрена в случаях, установленных настоящим Договором, в т.ч. в результате изменения площади Помещения, выявленных по результатам обмеров БТИ.

Общая плата (без учета компенсации стоимости коммунальных услуг) за период действия Договора составит _____ (_____) рублей 00 копеек, включая НДС 20 %.

4.6. Арендатор ежемесячно возмещает Арендодателю расходы по оплате коммунальных услуг, исходя из фактического объема потребления соответствующих услуг на основании показаний установленных индивидуальных приборов учета либо определяемых расчетным путем пропорционально площади Помещения (при отсутствии индивидуальных приборов учета). Также Арендатором производится оплата за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения. Оплата коммунальных услуг производится на основании тарифов организаций коммунально-бытового обслуживания. Обязанность по оплате коммунальных услуг возникает у Арендатора с даты подписания настоящего Договора.

Арендодатель ежемесячно составляется акт, в котором Стороны определяют количество потребленных Арендатором коммунальных услуг по состоянию на последний день месяца. На основании составленного Сторонами акта и тарифов на коммунальные услуги, установленных для услуг организаций коммунально-бытового обслуживания, Арендодатель перевыставляет Арендатору счет на возмещение расходов Арендодателя по оплате коммунальных услуг. Арендатор обязан оплатить данный счет в срок, не превышающий **10 (десять) рабочих дней** с даты выставления счета Арендодателем.

4.7. Арендная плата в размере, установленном п.4.5 настоящего Договора, за исключением первого и последнего месяца аренды, подлежит перечислению на расчетный счет Арендодателя в срок до **20 (двадцатого) числа каждого месяца, предшествующего аренде**. Плата за первый месяц аренды в размере, установленном п.4.5 настоящего Договора подлежит перечислению на расчетный счет Арендодателя в срок до _____.

³ выбрать вариант

4.8. Оплата платежей по Договору за неполный расчетный период рассчитывается пропорционально количеству дней, приходящемуся на такой расчетный период.

4.9. При заключении Договора Арендатор в срок, не превышающий **10 (десять) календарных дней** со дня заключения Договора, вносит на расчетный счет Арендодателя сумму в размере _____ (_____) рублей ____ копеек, далее именуемую Обеспечительный платеж, в качестве гарантии исполнения своих обязательств по настоящему Договору в соответствии со ст.381.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

На сумму Обеспечительного платежа проценты, установленные ст.317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются.

4.9.1. Обеспечительный платеж является способом обеспечения надлежащего исполнения Арендатором своих обязательств по Договору. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором своих обязательств по Договору любые платежи, не внесенные Арендатором в установленный Договором срок, штрафные санкции, подлежащие оплате Арендатором в соответствии с условиями Договора, а также убытки, причиненные Арендатором Арендодателю в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Арендатором своих обязательств по Договору, могут быть удержаны Арендодателем из суммы Обеспечительного платежа.

4.9.2. В случае если Арендодатель производит удержание какой-либо суммы из суммы Обеспечительного платежа, Арендатор обязан в течение срока, составляющего **5 (пять) рабочих дней**, исчисляемых со дня получения от Арендодателя письменного уведомления о произведенном Арендодателем удержании из суммы Обеспечительного платежа, перечислить Арендодателю сумму, необходимую для восстановления суммы Обеспечительного платежа до размера, существовавшего до момента осуществления Арендодателем удержания из суммы Обеспечительного платежа.

4.9.3. Уведомление о произведенном Арендодателем удержании из суммы Обеспечительного платежа должно содержать следующую информацию:

- сумма, удержанная Арендодателем из суммы Обеспечительного платежа;
- основание осуществления Арендодателем удержания из суммы Обеспечительного платежа;
- сумма, подлежащая внесению Арендатором Арендодателю для восстановления суммы Обеспечительного платежа до размера, существовавшего до момента осуществления Арендодателем удержания из суммы Обеспечительного платежа.

4.9.4. При надлежащем исполнении Арендатором своих обязательств по Договору аренды сумма Обеспечительного платежа зачитывается Арендодателем в счет уплаты Арендатором арендной платы за последний месяц аренды по настоящему Договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Арендатором сроков внесения какой-либо платы, установленной в разделе 4 Договора, Арендодатель вправе начислить Арендатору неустойку в размере 0,1 % (одной десятой процента) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки платежа.

5.3. Оплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств.

5.4. При нарушении Арендатором сроков оплаты, указанных в разделе 4 Договора более чем на **1 (один) месяц**, Арендодатель имеет право приостановить доступ Арендатора в Помещение до погашения последним задолженности по платежам и выплаты неустойки.

5.5. Договором установлен штраф в размере ежемесячной арендной платы, установленной п.4.4 настоящего Договора, в случае досрочного расторжения настоящего

Договора по инициативе Арендодателя по основаниям, указанным в пп. 7.2–7.5 настоящего Договора, которыми считаются виновные действия Арендатора.

5.6. Если за любые нарушения действующего законодательства Российской Федерации, допущенные Арендатором и/или подрядчиками Арендатора при выполнении работ по указанию Арендатора, а также в результате ведения деятельности Арендатора в Помещении, к ответственности будет привлечён Арендодатель, Арендатор обязан по первому требованию Арендодателя возместить любые убытки, ущерб, затраты, включая судебные издержки, штрафы, которые могут быть применены к Арендодателю.

5.7. Арендатор несет полную материальную ответственность за соблюдение технических, пожарных, экологических и санитарных норм и правил. Арендатор обязуется за свой счет устранить документально подтвержденный ущерб, причиненный Арендатором, его подрядчиками, поставщиками, сотрудниками Помещению, Зданию либо иному имуществу Арендодателя и/или третьих лиц.

5.8. Арендатор несет риск случайного повреждения, гибели или кражи любого оборудования, материалов, установленных Арендатором в Помещении, используемых при производстве работ Арендатора, имущества Арендодателя.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6.2. В случае если какие-либо форс-мажорные обстоятельства непосредственно влияют на срок исполнения любых обязательств по настоящему Договору, такой срок продляется на время действия соответствующих обстоятельств.

6.3. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств пострадавшая Сторона обязана в течение **5 (пяти) рабочих дней** в письменном виде уведомить другую Сторону. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, предполагаемой продолжительности их действия, а также официальные документы, подтвержденные уполномоченным органом, удостоверяющие наличие этих обстоятельств.

6.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы при невозможности выполнить свои обязанности по Договору лишает сторону возможности ссылаться на такие обстоятельства как на основание освобождения от ответственности.

6.5. В случае если форс-мажорные обстоятельства продолжают действовать более **30 (тридцати) дней** подряд, Стороны проводят переговоры с целью выявления приемлемых для них альтернативных способов исполнения Договора и достижения соответствующей договоренности.

6.6. В случае если Стороны не смогут договориться о будущем настоящего Договора, то Сторона, не затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без обращения в суд, уведомив об этом другую Сторону, при условии полного взаиморасчета по исполненным обязательствам. Настоящий Договор считается прекращенным по истечении **5 (пяти) дней** с даты направления такого уведомления при условии полного взаиморасчета по исполненным обязательствам.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор аренды может быть расторгнут Сторонами путем заключения соглашения о расторжении Договора.

7.2. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору с направлением Арендатору

соответствующего письменного уведомления не менее чем за **1 (один) календарный месяц** в следующих случаях:

7.2.1. Арендатор осуществляет пользование Помещением с нарушением условий Договора.

7.2.2. Арендатор ухудшает состояние Помещения или Здания.

7.2.3. В случае если Арендатор использует Помещение не в соответствии с целевым назначением, предусмотренным настоящим Договором.

7.2.4. Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату и иные платежи.

7.3. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке досрочно расторгнуть Договор в случае, если Арендатор в течение **30 (тридцати) календарных дней** подряд не вносит Постоянную составляющую арендной платы. Указанное право на одностороннее внесудебное досрочное расторжение Договора у Арендодателя возникает на 31 день нарушения срока оплаты постоянной составляющей части арендной платы до момента погашения Арендатором образовавшейся задолженности по постоянной части арендной платы. При этом Арендодатель обязан за **15 (пятнадцать) календарных дней** письменно предупредить Арендатора об одностороннем расторжении договора по указанному основанию.

7.4. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке досрочно расторгнуть Договор в случае прекращения ведения научно-технологической деятельности Арендатором и(или) утратой статуса участника проекта, в соответствии с НПА. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты получения уведомления Арендодателя.

7.5. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке при отсутствии виновных действий отказаться от исполнения настоящего Договора с направлением письменного уведомления об отказе от исполнения настоящего Договора другой Стороне не позднее чем за **2 (два) календарных месяца** до даты прекращения настоящего Договора, указанной в уведомлении.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ни одна из Сторон не имеет права передавать третьему лицу права и обязательства по настоящему Договору без письменного согласия другой Стороны.

8.3. Все улучшения Помещения, произведенные Арендатором, по окончании действия Договора остаются в собственности Арендодателя без возмещения их стоимости Арендатору.

8.4. Все споры, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию, в первую очередь, путем переговоров. В случае если Стороны не достигнут согласия, споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы. Срок рассмотрения досудебной претензии – **15 (пятнадцать) календарных дней**.

8.5. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, составляются письменно и направляются по адресам, указанным в разделе 9 настоящего Договора по почте заказным письмом или нарочно, или с использованием электронной почты с последующим представлением оригинала.

В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки. В случае отказа адресата от получения уведомления – уведомления считаются полученными в день составления акта о невозможности вручения/отказа от вручения представителем курьерской службы или по истечении **5 (пяти) календарных дней** с даты поступления уведомления на почту.

8.6. При изменении реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в срок, не превышающий **5 (пять) рабочих дней**.

8.7. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации, ставшей им известной в результате заключения и исполнения Договора. Условия конфиденциальности не распространяются на информацию, которая не может быть отнесена к категории коммерческой тайны, а также по своему характеру предназначена для использования третьими лицами.

Каждая из Сторон обязуется соблюдать требования Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» при получении, хранении, обработке и передаче персональных данных, ставших известными какой-либо из Сторон в ходе исполнения обязательств по Договору.

8.8. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон/ 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

8.9. Любые изменения и дополнения к Договору действительны только в том случае, если они составлены в письменном виде, подписаны полномочными представителями и заверены печатями обеих Сторон.

8.10. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью, а именно:

Приложение № 1 – поэтажный план в учебно-образовательном кластере «Ломоносов» Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы»;

Приложение № 2 – Форма акта приема-передачи помещения;

Приложение № 3 – Форма акта приема-сдачи (возврата).

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Фонд «Московский инновационный кластер»

Адрес: 125009, г. Москва,

вн. тер. г. муниципальный округ Арбат,

Воздвиженка ул., д. 4/7, стр. 2

ОГРН 1197700007141

ИНН 9710075695 КПП 770401001

Адрес электронной почты:

intcVG@mos.ru

р/счет 40701810038000003381

к/счет 30101810400000000225

БИК 044525225

Банк ПАО Сбербанк г. Москва

Контактные данные уполномоченных лиц:
определяются путем направления
уведомления по адресу электронной почты
Арендатора.

Арендатор:

Контактные данные уполномоченных лиц:
определяются путем направления
уведомления по адресу электронной почты
Арендодателя.

М.П.

М.П.

Приложение № 1
к Договору аренды нежилого
помещения № _____ от _____

ПОЭТАЖНЫЙ ПЛАН _____ ЭТАЖА

в кластере «Ломоносов»

Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы»

ЭКСПЛИКАЦИЯ к плану _____ этажа в кластере «Ломоносов» Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы»

Этаж	Обозначение зонирования	Номер помещения	Наименование	Площадь, м ²	Технические особенности

(ФОРМА)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПОМЕЩЕНИЯ

город Москва

« ____ » _____ 202__ года

Фонд «Московский инновационный кластер» (сокращенное наименование – Фонд МИК), именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице (должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя) _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и

_____ (сокращенное наименование (при наличии) – _____), именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице (должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя) _____ с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона**», в соответствии с условиями Договора аренды нежилого помещения № _____ от _____ (далее – Договор) составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование (аренду) следующие нежилые помещения _____, общей площадью _____ квадратных метров (далее именуются – Помещения), расположенные на _____ этаже в Здании по адресу: _____, кадастровый номер: _____.

2. Техническое состояние Помещения:

Переданное Помещение передается в следующем состоянии: находится в удовлетворительном техническом состоянии, требует выполнения строительно-ремонтных работ и годно к эксплуатации в соответствии с его целевым назначением.

При приемке Помещения недостатки не обнаружены. По вопросу приема-передачи Помещения, а также по вопросу его технического состояния и/или его инженерных коммуникаций, выполненных в соответствии с проектом Здания, Стороны претензий друг к другу не имеют.

3. Настоящий Акт подтверждает передачу Помещения во временное владение и пользование (в аренду) Арендатору в соответствии с условиями Договора. Вместе с Помещением Арендатору переданы ключи от Помещения.

Обязательства Сторон по приему и передаче Помещения в аренду исполнены полностью.

4. Показания счетчиков учета на дату подписания настоящего Акта:

№ счетчика: _____ показания: _____.

№ счетчика: _____ показания: _____.

№ счетчика: _____ показания: _____.

5. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора, составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон/ 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

Подписи Сторон:

Арендодатель:

М.П.

Арендатор:

М.П.

ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:

Арендодатель:

Фонд «Московский инновационный кластер»

М.П.

Арендатор:

М.П.

Приложение
к Акту приема-передачи
помещения
от «___» _____ года
к Договору аренды нежилого
помещения № _____ от

Акт разграничения эксплуатационной ответственности

1. Для всех Базовых систем, если иным двухсторонним документом между Арендодателем и Арендатором не оговорено иное или иное не определено в настоящем документе в п. 2–9:

1.1. Границей зон ответственности Арендодателя и Арендатора за техническое состояние и физическую сохранность Базовых систем Объекта (учебно-образовательного кластера «Ломоносов») являются границы арендуемого Помещения.

Под Базовыми системами Объекта Стороны понимают системы, обеспечивающие общее функционирование учебно-образовательного кластера «Ломоносов», в том числе Помещения.

1.2. Ответственность за техническое состояние и обслуживание транзитных магистралей (трубопроводы, воздухопроводы, кабельные линии), проходящих через Арендуемое помещение, несет Арендодатель. Ответственность за физическую сохранность транзитных магистралей в границах арендуемого Помещения несет Арендатор.

1.3. Ответственность за техническое состояние и обслуживание всех инженерных систем и строительных конструкций, всех отделимых и неотделимых улучшений, спроектированных и/или смонтированных по техническому заданию и/или за счет Арендатора, несет Арендатор.

1.4. Если инженерные системы спроектированы и/или смонтированы по техническому заданию и/или за счет Арендатора, подключены к транзитным магистралям, места таких подключений являются границей разграничения эксплуатационной ответственности.

1.5. Все витрины, витражи, входная группа в Помещение (рольставни (рулеты), двери и т.п.), вывески Арендатора (в том числе крепления (закладные детали), под конструкции и электроснабжение) относятся к зоне эксплуатационной ответственности Арендатора.

2. Приточные и вытяжные системы вентиляции, система дымоудаления:

2.1. Ответственность за техническое состояние и обслуживание приточных, вытяжных систем вентиляции, системы дымоудаления, а также транзитных воздухопроводов, до фланцевых точек присоединения системы воздухопроводов Арендатора, несет Арендодатель.

2.2. Ответственность за техническое состояние вентиляционной сети от фланцевых точек присоединения и оконечных устройств внутри арендуемого Помещения Арендатора, подключённых к Базовой системе Здания, несет Арендатор.

2.3. В пределах границ Арендуемого помещения ответственность за физическую сохранность воздухопроводов и других элементов приточно-вытяжных систем и системы дымоудаления, относящихся к Базовым системам Объекта, несет Арендатор.

2.4. Если Арендатор выполнит модернизацию или дооборудование данных систем или устанавливает свои автономные системы, то все новое оборудование будет эксплуатироваться Арендатором самостоятельно.

3. Система кондиционирования воздуха и дренажа конденсата:

3.1. Ответственность за техническое состояние и обслуживание систем трубопроводов холодоснабжения и дренажа конденсата до точек подключения к Базовой системе несет Арендодатель (система дренажа до 0,5 метра от стены помещения).

3.2. Ответственность за техническое состояние сетей холодоснабжения, дренажа конденсата и холодильных агрегатов (включая оконечные устройства и запорная арматура) в Арендуемом помещении Арендатора, несет Арендатор.

3.3. В пределах границ Арендуемого помещения Арендатора ответственность за физическую сохранность оборудования систем кондиционирования и дренажа конденсата, относящихся к Базовым системам Объекта, несет Арендатор.

3.4. Если Арендатор выполнит модернизацию или дооборудование данных систем или устанавливает свои автономные системы, то все новое оборудование будет эксплуатироваться Арендатором самостоятельно.

4. Системы горячего и холодного водоснабжения:

4.1. Ответственность за техническое состояние и обслуживание транзитных сетей холодного и горячего водоснабжения, проходящие по территории Арендуемого помещения Арендатора, несет Арендодатель.

4.2. Границей эксплуатационной ответственности является ответвление от стояков до первого отключающего устройства (крана) на подводящих трубопроводах, при отсутствии входных вентилей - место пересечения трубопроводами границ Арендуемого помещения.

4.3. Ответственность за техническое состояние и обслуживание систем горячего и холодного водоснабжения, установленных в Арендуемом помещении Арендатора, в том числе сантехническое оборудование внутри Помещения, несет Арендатор.

4.4. В пределах границ Арендуемого помещения Арендатора ответственность за физическую сохранность оборудования систем холодного и горячего водоснабжения, относящихся к Базовым системам Объекта, несет Арендатор.

5. Система отопления:

5.1. Ответственность за техническое состояние и обслуживание транзитных сетей системы отопления, проходящие по территории Арендуемого помещения Арендатором, несет Арендодатель.

5.2. Ответственность за техническое состояние и обслуживание Базовых систем отопления несет Арендодатель.

5.3. Ответственность за техническое состояние и обслуживание тепловых приборов (например, напольный конвектор) отопления в Арендуемом помещении несет Арендатор.

5.4. В пределах границ Арендуемого помещения ответственность за физическую сохранность оборудования системы отопления несет Арендатор.

6. Система канализации и сантехническое оборудование:

6.1. Ответственность за техническое состояние и обслуживание Базовых сетей системы канализации несет Арендодатель (первый раструб от вертикального стояка).

6.2. Границами эксплуатационной ответственности являются врезки канализационных выпусков в базовые магистральные трубопроводы учебно-образовательного кластера «Ломоносов».

6.3. Ответственность за техническое состояние и обслуживание системы канализации и сантехнического оборудования, установленных в Арендуемом помещении, несет Арендатор.

6.4. В пределах границ Арендуемого помещения ответственность за физическую сохранность канализационных сетей, относящихся к Базовым системам Объекта, несет Арендатор.

7. Системы пожарной сигнализации, оповещения и пожаротушения:

7.1. Ответственность за техническое состояние и обслуживание систем пожарной сигнализации, оповещения и пожаротушения несет Арендодатель.

7.2. В пределах границ Арендуемого помещения ответственность за физическую сохранность трубопроводов, приборов, извещателей, оросителей, кабелей и другого оборудования несет Арендатор.

7.3. Ответственность за противопожарную безопасность в арендуемом помещении несет Арендатор.

8. Электроустановка:

8.1. Границей эксплуатационной ответственности являются болтовые соединения наконечников питающих кабелей, подходящих к входным зажимам вводного устройства в электрощите Арендатора.

Обслуживание и надзор за технически исправным состоянием болтовых соединений на контактах вводного устройства осуществляет Арендатор. При отсутствии у Арендатора

вводного электрощита, границей эксплуатационной ответственности является граница арендуемого Помещения.

8.2. Ответственность за техническое состояние и безопасную эксплуатацию системы электроснабжения (в том числе аварийного освещения), находящейся в эксплуатационной ответственности Арендатора, за соблюдением персоналом Арендатора и посетителями арендуемого Помещения правил технической эксплуатации электроустановок потребителей несет Арендатор.

8.3. Ответственность за техническое состояние и безопасную эксплуатацию системы электроснабжения, находящейся в эксплуатационной ответственности Арендодателя, несет Арендодатель.

9. Система охранной сигнализации и система контроля доступа:

9.1. Ответственность за техническое состояние и обслуживание Базовой системы охранной сигнализации и системы контроля доступа Объекта несет Арендодатель.

9.2. Ответственность за техническое состояние и обслуживание системы охранной сигнализации и система контроля доступа, установленных в Помещении или по периметру Помещения, несет Арендатор.

9.3. В пределах границ Арендуемого помещения ответственность за физическую сохранность сетей, приборов, другого оборудования охранной сигнализации и системы контроля доступа, относящихся к Базовым системам Объекта, несет Арендатор.

Подписи Сторон:

Арендодатель:

Фонд «Московский инновационный кластер»

_____/_____/_____
М.П.

Арендатор:

_____/_____/_____
М.П.

(ФОРМА)

**АКТ ПРИЕМА-СДАЧИ ПОМЕЩЕНИЯ
(возврата)**

город Москва
202__ года

«__» _____

Фонд «Московский инновационный кластер» (сокращенное наименование – Фонд МИК), именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице (должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя) _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____ (сокращенное наименование (при наличии) – _____), именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице (должность, Ф.И.О. уполномоченного представителя) _____ с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона**», в связи с расторжением/прекращением Договора аренды нежилого помещения от _____ № _____ (далее – Договор) составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Арендатор передал из временного владения и пользования, а Арендодатель принял следующие нежилые помещения _____, общей площадью _____ квадратных метров (далее именуются – Помещения), расположенные на _____ этаже в Здании по адресу: _____, кадастровый номер: _____.

2. Принимаемое из аренды Помещение находится в

(удовлетворительное/неудовлетворительное)

состоянии, а именно:
повреждения

(выявлены (указать какие)/не выявлены)

неисправности

(выявлены (указать какие)/не выявлены)

состояние инженерных систем

(удовлетворительное/неудовлетворительное: описать)

Вместе с Помещением Арендодателю возвращены ключи от Помещения в _____ экземплярах.

3. Показания счетчиков учета на дату подписания настоящего Акта:

№ счетчика: _____ показания: _____.

№ счетчика: _____ показания: _____.

№ счетчика: _____ показания: _____.

4. Фонд «Московский инновационный кластер»

(имеет/ не имеет)

претензии к _____ в отношении вышеуказанных Помещений.

5. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон/ 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

Подписи Сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:

Арендодатель:

Арендатор:

**Фонд «Московский инновационный
кластер»**

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.