



**УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ  
ИННОВАЦИОННОГО НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО  
ЦЕНТРА МГУ «ВОРОБЬЁВЫ ГОРЫ»**

**ПРИКАЗ**

**«11» марта 2022 г.**

**Москва**

**№ 05 -22/УК-04**

**Об утверждении Порядка предоставления и утраты статуса участника  
проекта по созданию и обеспечению функционирования Инновационного  
научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы»**

В соответствии со статьями 12 и 14 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Правилами проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра «Инновационный научно-технологический центр МГУ «Воробьевы горы», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332 «О создании инновационного научно-технологического центра «Инновационный научно-технологический центр МГУ «Воробьевы горы» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 09 марта 2022 г. № 329),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Утвердить:**

1.1. Порядок предоставления и утраты статуса участника проекта по созданию и обеспечению функционирования Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы» согласно приложению № 1 к настоящему Приказу.

**2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.**

**Генеральный директор  
АО «Управляющая компания  
ИНТЦ МГУ «Воробьевы горы»**

**В.А. Вайпан**

**Порядок**  
**предоставления и утраты статуса участника проекта по созданию и**  
**обеспечению функционирования Инновационного научно-технологического**  
**центра МГУ «Воробьевы горы»**

**I. Общие положения**

1. Порядок предоставления статуса участника проекта по созданию и обеспечению функционирования Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы» (далее – Порядок, проект) определяет правила обращения юридических лиц в акционерное общество «Управляющая компания Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы» (далее – управляющая компания) для получения статуса участника проекта по созданию и обеспечению функционирования Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы» (далее – соискатель, участник проекта, ИНТЦ МГУ), требования к соискателям, порядок принятия решений о предоставлении юридическому лицу статуса участника проекта, а также правила отказа участника проекта от участия в проекте и лишения юридического лица статуса участника проекта.

2. Статус участника проекта предоставляется при одновременном соблюдении соискателем следующих условий:

2.1. Юридическое лицо создано в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2. Постоянно действующий исполнительный орган юридического лица, а также иные органы или лица, имеющие право действовать от имени юридического лица без доверенности (далее – орган управления соискателя), постоянно находятся на территории ИНТЦ МГУ, либо за ее пределами в срок, не превышающий трех лет, до ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры ИНТЦ МГУ, предназначенного для размещения участников проекта, при условии осуществления предусмотренной Правилами проекта по созданию и обеспечению функционирования инновационного научно-технологического центра «Инновационный научно-технологический центр МГУ «Воробьевы горы», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 09 марта 2022 г. № 329) (далее – Правила проекта) научно-технологической деятельности и заключения соглашения с управляющей компанией о постоянном нахождении на территории ИНТЦ МГУ органа управления соискателя после ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры ИНТЦ МГУ, предназначенного для размещения участников проекта;

2.3. Учредительными документами юридического лица предусмотрено в качестве основной цели деятельности осуществление им научно-технологической деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ);



2.4. Юридическое лицо осуществляет научно-технологическую деятельность в соответствии с направлениями научно-технологической деятельности, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332 «О создании инновационного научно-технологического центра "Инновационный научно-технологический центр МГУ "Воробьевы горы"» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332).

3. В целях размещения органа управления на территории ИНТЦ МГУ и подачи заявки на получение статуса участника проекта (далее - заявка) соискатель вправе на основании положительного заключения экспертизы, полученного в соответствии с разделом III настоящего Порядка (далее – заключение), обратиться в управляющую компанию с заявлением о намерении заключить договор аренды или иное соглашение о постоянном нахождении органов управления участника проекта на территории ИНТЦ МГУ после ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры, предназначенного для размещения участника проекта, формы которых утверждаются управляющей компанией. Заключение указанного соглашения осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

## **II. Правила обращения юридических лиц в управляющую компанию для получения статуса участника проекта**

4. Для получения статуса участника проекта соискатель представляет в управляющую компанию заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Вместе с заявкой соискателем предоставляются документы согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Подача заявки с прилагаемыми документами осуществляется соискателем двумя способами:

- в письменном виде: (1) непосредственно или (2) почтовым отправлением по адресу: 119234, г. Москва, ул. Ленинские горы, 1 (получатель: УК ИНТЦ МГУ «Воробьевы горы»);

- в электронном виде: (1) через раздел сайта управляющей компании в сети «Интернет», предназначенный для сбора заявок (<http://sticmsu.ru/form/>) или (2) по электронной почте на адрес [info@sticmsu.ru](mailto:info@sticmsu.ru).

7. Заявка с прилагаемыми документами, предоставляемая соискателем в письменном виде, должна быть подписана руководителем соискателя (или уполномоченным лицом) и заверена печатью соискателя (при наличии).

Заявка с прилагаемыми документами, подаваемая через сайт управляющей компании, подписывается соискателем усиленной квалифицированной электронной подписью.

8. Подача заявки подтверждает намерение и готовность соискателя осуществлять на территории ИНТЦ МГУ научно-технологическую деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с направлениями научно-технологической деятельности, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332 (далее – инновационный проект).

9. Заявка должна содержать сведения о направлении (направлениях) научно-технологической деятельности соискателя и описание научно-технологической деятельности (инновационного проекта), осуществление которой планируется



соискателем в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ и Правилами проекта.

Направления научно-технологической деятельности соискателя должны соответствовать направлениям, определенным в пункте 2 постановления Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332.

10. Заявка, поступившая в управляющую компанию до 17 часов (по московскому времени) в рабочий день, подлежит регистрации управляющей компанией в этот рабочий день. Заявка, поступившая в управляющую компанию в выходной день или после 17 часов (по московскому времени) в рабочий день, подлежит регистрации в первый рабочий день, следующий за таким днем. Регистрации подлежит первая из поступивших форм (письменная, электронная) заявки.

11. В случае, если соискателем подано более одной заявки, заявка, поданная позднее, остается без рассмотрения до даты принятия управляющей компанией решения о предоставлении или об отказе в предоставлении статуса участника проекта на основании ранее поданной заявки того же соискателя.

12. Соискатель вправе отозвать заявку в любое время до даты получения уведомления о предоставлении или об отказе в предоставлении статуса участника проекта. Заявка считается отозванной с даты получения управляющей компанией соответствующего уведомления соискателя.

### **III. Экспертиза инновационного проекта**

13. До подачи заявки соискатель вправе направить заявление в управляющую компанию в целях проведения экспертизы предлагаемого инновационного проекта на предмет его соответствия направлениям научно-технологической деятельности, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332 и рассмотрения возможности размещения соискателя на территории ИНТЦ МГУ.

В случае если реализация инновационного проекта планируется соискателем, в кластерах ИНТЦ МГУ, за исключением кластера «Ломоносов» ИНТЦ МГУ, заявление подается соискателем и регистрируется управляющей компанией в соответствии с правилами, предусмотренными пунктами 6, 7 и 11 настоящего Порядка. В случае, если реализация инновационного проекта планируется соискателем в кластере «Ломоносов» ИНТЦ МГУ, заявление подается соискателем и регистрируется Фондом «Московский инновационный кластер» (далее – Фонд) в соответствии с порядком, установленным Фондом.

14. Экспертиза инновационного проекта соискателя, претендующего на реализацию инновационного проекта в кластерах ИНТЦ МГУ, за исключением кластера «Ломоносов» ИНТЦ МГУ, проводится экспертной комиссией соответствующего кластера ИНТЦ МГУ, формируемой в соответствии с приказом ректора МГУ имени М.В. Ломоносова о составе экспертных комиссий по научному обеспечению деятельности Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы».

15. Экспертиза инновационного проекта соискателя, претендующего на реализацию инновационного проекта в кластерах ИНТЦ МГУ, за исключением кластера «Ломоносов» ИНТЦ МГУ, проводится в срок не более 20 рабочих дней с момента регистрации заявления соискателя.



Заключение экспертной комиссии направляется соискателю не позднее 3 рабочих дней с момента подписания протокола заседания экспертной комиссии.

16. Экспертиза инновационного проекта соискателя претендующего на реализацию своего инновационного проекта в кластере «Ломоносов» ИНТЦ МГУ, проводится Фондом. Порядок отбора и экспертизы инновационных проектов соискателей, планируемых к реализации на территории ИНТЦ МГУ в кластере «Ломоносов», утверждается Фондом.

#### **IV. Порядок принятия решения о предоставлении соискателю статуса участника проекта и его включении в реестр лиц, участвующих в реализации проекта**

17. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки управляющая компания осуществляет ее рассмотрение, включающее проверку полноты и правильности оформления заявки, наличия документов, предоставляемых соискателем согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, подтверждающих соответствие соискателя требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ, а также проверку соответствия планируемой соискателем научно-технологической деятельности направлениям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332 (далее – проверка заявки).

18. В случае представления соискателем неполного комплекта документов, а также документов, оформление которых не соответствует положениям настоящего Порядка и Правил проекта, управляющая компания приостанавливает проверку заявки на срок, не превышающий 10 рабочих дней, и не позднее окончания рабочего дня указанного приостановления направляет соискателю уведомление о приостановлении проверки заявки способом, обеспечивающим подтверждение получения такого уведомления, с указанием выявленных нарушений и срока предоставления необходимых документов.

В случае представления необходимых документов в установленный срок управляющая компания возобновляет проверку заявки.

Если в установленный срок соискатель не представил необходимые документы, управляющая компания в течение 3 рабочих дней с даты истечения срока, указанного в уведомлении о приостановлении проверки заявки, направляет соискателю уведомление об отказе в предоставлении статуса участника проекта.

19. В случае несоответствия соискателя условиям, указанным в статье 14 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ, управляющая компания в срок, предусмотренный пунктом 17 настоящего Порядка, направляет соискателю уведомление об отказе в предоставлении статуса участника проекта с указанием выявленных несоответствий таким условиям.

20. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении статуса участника проекта по итогам проведения проверки заявки управляющая компания направляет соискателю уведомление о предоставлении статуса участника проекта в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения и включает соискателя в реестр лиц, участвующих в реализации проекта (далее – реестр).

21. Решение о присвоении статуса участника проекта и включении соискателя в реестр подтверждается свидетельством, которое в течение 2 рабочих дней с даты предоставления статуса участника проекта направляется участнику проекта способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

22. Статус участника проекта считается предоставленным соискателю с даты принятия управляющей компанией решения о предоставлении такого статуса.



23. Участник проекта обязан представлять в управляющую компанию информацию о результатах деятельности на территории ИНТЦ МГУ. Форма, порядок и сроки представления указанной информации, перечень и форма подтверждающих документов, прилагаемых к ней и являющихся ее неотъемлемой частью, а также порядок мониторинга научно-технологической деятельности участника проекта, утверждаются локальными актами управляющей компании, которые размещаются на сайте.

**V. Случаи и порядок утраты юридическим лицом статуса участника проекта, правила отказа участника проекта от участия в проекте, порядок принятия решения о лишении юридического лица статуса участника проекта и его исключении из реестра**

24. Юридическое лицо может утрачивать статус участника проекта в следующих случаях:

а) нарушение требований Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ и (или) Правил проекта;

б) отказ от участия в проекте путем направления в управляющую компанию заявления об отказе от статуса участника проекта и исключении из реестра по форме, утвержденной управляющей компанией, способом, обеспечивающим подтверждение его получения;

в) ликвидация или реорганизация юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением реорганизации в форме преобразования или слияния при наличии у каждого участвующего в слиянии юридического лица статуса участника проекта на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц);

г) прекращение действия или неисполнение соглашения с управляющей компанией о постоянном нахождении на территории ИНТЦ органа управления соискателя после ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры ИНТЦ, предназначенного для размещения участников проекта;

д) непредставление, несвоевременное представление информации или представление недостоверной информации о результатах деятельности на территории ИНТЦ, предоставление которой предусмотрено локальными актами управляющей компании в соответствии с пунктом 16 Правил проекта;

е) истечение срока исполнения участником проекта ранее направленного в его адрес предписания, указанного в пункте 25 настоящего Порядка.

25. В течение 5 рабочих дней с даты, когда управляющей компанией стало известно об обстоятельствах, указанных в подпунктах «а» и «д» пункта 24 настоящего Порядка, управляющая компания готовит предписание об устранении выявленных нарушений и направляет его участнику проекта способом, обеспечивающим подтверждение получения такого предписания, с указанием срока устранения выявленных нарушений.

26. Управляющая компания в течение 5 рабочих дней со дня, когда ей стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 24 настоящего Порядка, а также в течение 1 рабочего дня со дня наступления срока устранения выявленных нарушений в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка в случае их неустранения принимает решение о лишении юридического лица статуса участника проекта и об исключении его из реестра

27. Исключение юридического лица из реестра осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня принятия управляющей компанией указанного решения, указанного в

пункте 26 настоящего Порядка, путем внесения в реестр записи об утрате им статуса участника проекта.

28. Юридическое лицо утрачивает статус участника проекта со дня внесения в реестр записи об утрате юридическим лицом статуса участника проекта. Указанное решение доводится управляющей компанией до юридического лица в течение 2 рабочих дней со дня исключения его из реестра посредством направления заказного почтового отправления.

Приложение № 1 к Порядку  
предоставления и утраты статуса  
участника проекта по созданию и  
обеспечению функционирования  
Инновационного научно-технологического  
центра МГУ «Воробьевы горы»

**Форма заявки**  
**на получение статуса участника проекта по созданию и обеспечению**  
**функционирования Инновационного научно-технологического центра МГУ**  
**«Воробьевы горы»**  
(оформляется на бланке организации-соискателя)

Генеральному директору  
АО «Управляющая компания  
ИНТЦ МГУ «Воробьевы горы»

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление статуса участника проекта создания и обеспечения**  
**функционирования ИНТЦ МГУ «Воробьевы горы»**

1.	Наименование юридического лица (соискателя)	
2.	ОГРН	
3.	ИНН	
4.	КПП	
5.	Юридический адрес	
6.	Фактический адрес	
7.	Направления научно-технологической деятельности, осуществление которых планируется соискателем в ИНТЦ МГУ «Воробьевы горы» (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. №332	
8.	Заявляемый инновационный проект (детальное описание планируемой научно-технологической деятельности)	

1. Изучив Порядок предоставления статуса участника проекта создания и обеспечения функционирования ИНТЦ МГУ «Воробьевы горы», настоящей заявкой соискатель подтверждает, что:



- соискатель является юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в отношении соискателя не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи настоящей заявки.

2. Соискатель дает согласие на осуществление АО «УК ИНТЦ МГУ «Воробьевы горы» (далее – управляющая компания) проверок соответствия соискателя требованиям, установленным Порядком предоставления статуса участника проекта по созданию и обеспечению функционирования ИНТЦ МГУ «Воробьевы горы», Правил проекта по созданию и обеспечению функционирования Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 09 марта 2022 г. № 329).

3. Соискатель дает согласие на информирование посредством личного кабинета сайта управляющей компании и (или) направления писем на адрес электронной почты соискателя \_\_\_\_\_, о принятом решении о предоставлении статуса участника проекта или об отказе в предоставлении статуса участника проекта, и подтверждает данный способ связи достаточным для получения информации.

4. Соискатель дает согласие на обработку представленных персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования средств автоматизации, в том числе на совершение следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Соискатель подтверждает достоверность данных, представляемых в управляющую компанию.

6. Уполномоченным сотрудником по вопросам организационного характера и оперативного взаимодействия с управляющей компанией назначен:

1.	ФИО полностью	
2.	Должность	
3.	Контактный телефон с указанием кода	
4.	Адрес электронной почты	

7. К настоящей заявке прилагается комплект документов, предусмотренный приложением 2 к Порядку предоставления статуса участника проекта по созданию и обеспечению функционирования Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы», являющийся неотъемлемой частью настоящей заявки:

№	Наименование документа	Реквизиты документа	Количество страниц
1.			

Приложение № 2 к Порядку  
предоставления и утраты статуса  
участника проекта по созданию и  
обеспечению функционирования  
Инновационного научно-технологического  
центра МГУ «Воробьевы горы»

**Перечень документов,  
прилагаемых соискателем к заявке на получение статуса участника проекта по  
созданию и обеспечению функционирования ИНТЦ МГУ**

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее 3 месяцев до даты подачи заявки.
2. Документ, подтверждающий размещение на территории ИНТЦ МГУ органа управления соискателя (заверенная копия договора аренды, выписка из ЕГРЮЛ, справка управляющей компании, иной документ), либо заверенная копия соглашения с управляющей компанией о постоянном нахождении на территории ИНТЦ МГУ органа управления соискателя после ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры ИНТЦ МГУ, предназначенного для размещения участников проекта, в случае размещения органа управления соискателя за пределами территории ИНТЦ МГУ до ввода в эксплуатацию указанного объекта инфраструктуры (договор аренды будущей вещи, иное соглашение).
3. Справка соискателя о фактическом осуществлении им предусмотренной Правилами проекта научно-технологической деятельности в случае размещения органа управления соискателя за пределами территории ИНТЦ до ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры ИНТЦ, предназначенного для размещения участников проекта.
4. Копии учредительных документов соискателя в действующей редакции, предусматривающих в качестве основной цели деятельности соискателя осуществление им научно-технологической деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
5. Копия положительного Заключение экспертной комиссии кластера ИНТЦ МГУ, действующей в соответствии с Приказом ректора МГУ имени М.В. Ломоносова от 13.06.2019 № 765 «О составе экспертных комиссий по научному обеспечению деятельности Инновационного научно-технологического центра МГУ «Воробьевы горы», об итогах экспертизы инновационного проекта, подтверждающей соответствие заявленной научно-технологической деятельности соискателя (инновационного проекта) направлениям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 332, либо копия положительного Заключение Фонда «Московский инновационный кластер» в отношении инновационного проекта, предлагаемого для размещения в кластере «Ломоносов» (при наличии).
6. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку.